



Das Handbuch für den Jahresabschluss kann sowohl im Swiss-Navigator als auch im Programm Swiss-Salär heruntergeladen werden.

1. Download im Swiss-Navigator

Die folgenden Arbeitsschritte gelten für den Swiss-Navigator.

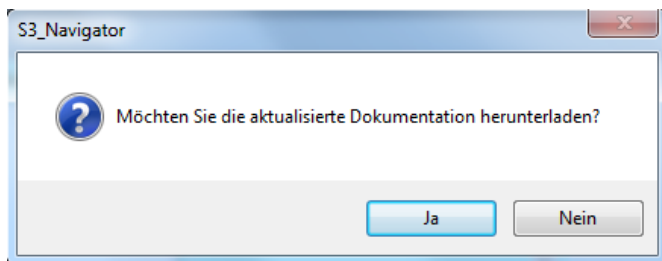
1.1. Hilfsmenü aufrufen

Starten Sie den Swiss-Navigator und klicken Sie m Menü Hilfe auf den Button Dokumentation aktualisieren.



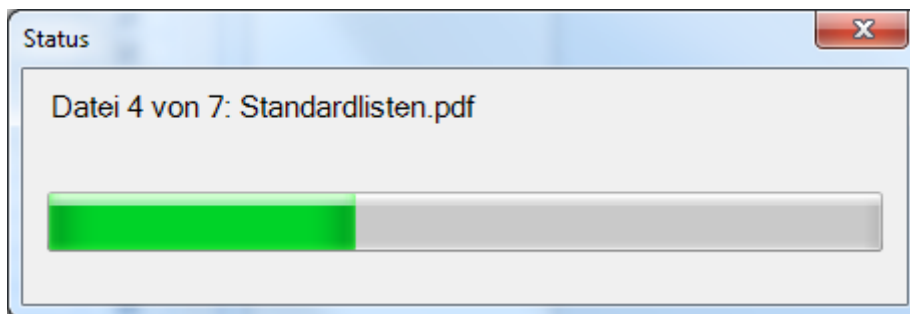
1.2. Dokumentation aktualisieren

Klicken Sie bei untenstehender Frage auf **Ja**.



1.3. Dokumentationen werden aktualisiert

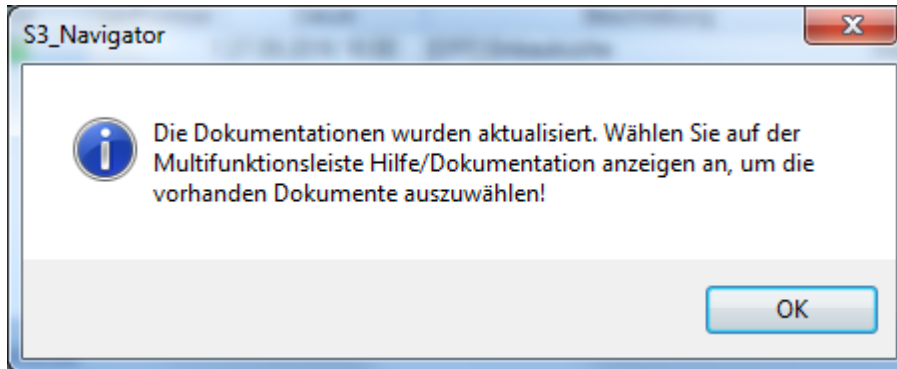
Nun werden die Dokumentationen vom Internet heruntergeladen





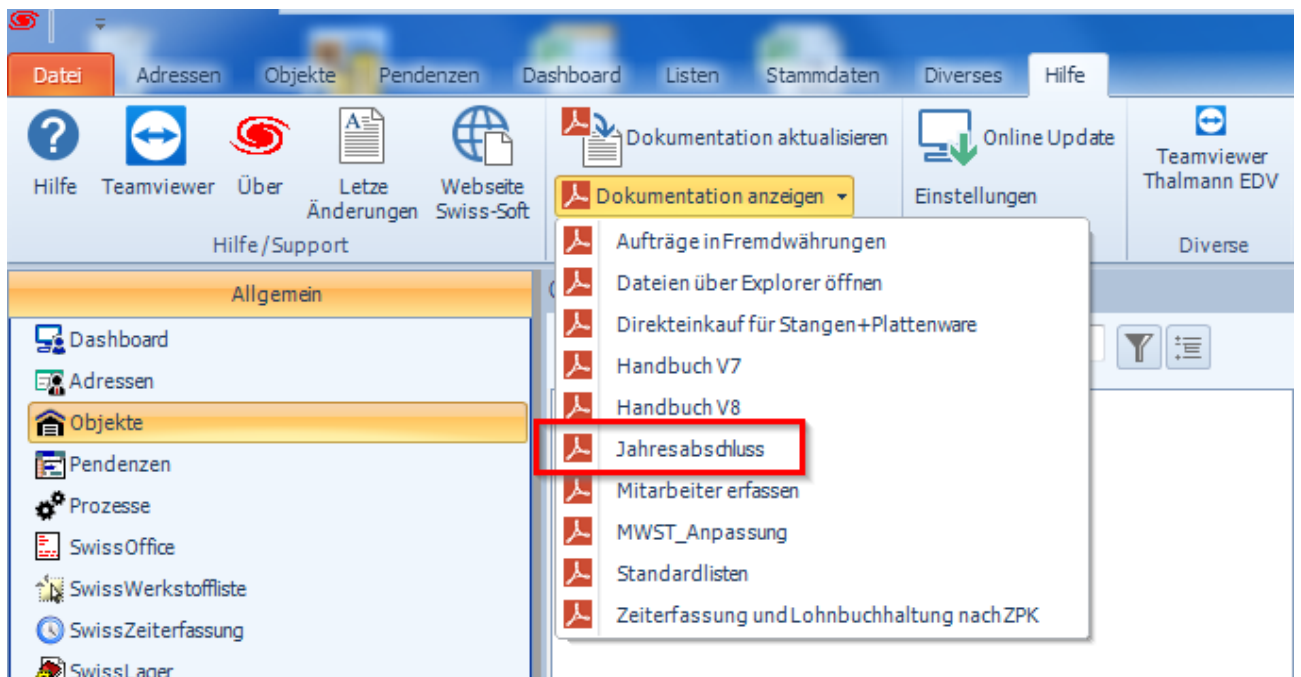
1.4. Bestätigungsmeldung quittieren

Klicken Sie nun auf **OK** um untenstehende Meldung zu bestätigen.



1.5. Jahresabschluss Dokument öffnen

Nun kann die neue Dokumentation für den Jahresabschluss 2018 geöffnet werden.





1.6. Dokumentation wird geöffnet

Nun wird das Handbuch für den Jahresabschluss 2018 geöffnet.

Jahresabschluss 2019

Stand 26.11.2019



Swiss-Soft Solutions

Copyright by Swiss-Soft Solutions GmbH St. Gallen

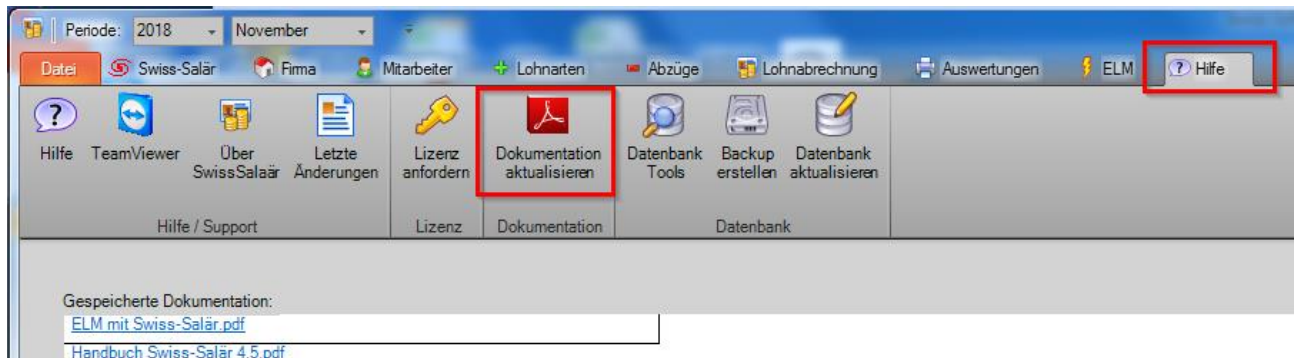
Swiss-Soft Solutions GmbH
CH-9200 Gossau
www.swiss-soft.ch



2. Download in Swiss-Salär

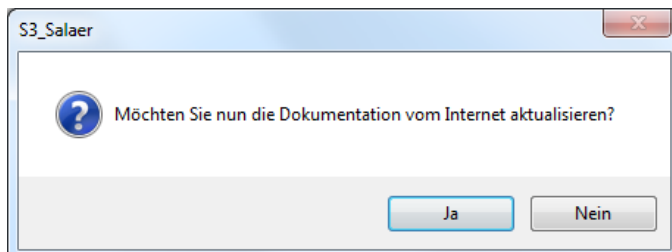
2.1. Hilfsmenü aufrufen

Starten Sie Swiss-Salär und wählen Sie im Menü die Option **Hilfe**. Klicken Sie nun auf **Dokumentation aktualisieren**.



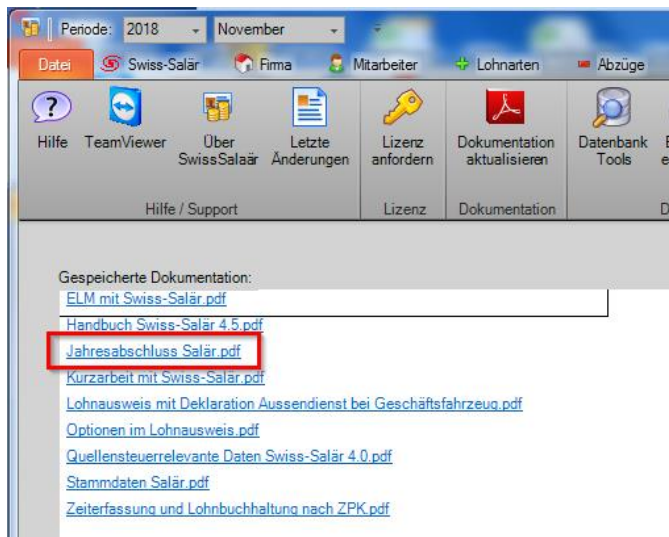
2.2. Dokumentation aktualisieren

Bestätigen Sie die Sicherheitsabfrage mit **Ja**.



2.3. Neue Dokumentation für den Jahresabschluss öffnen

Nachdem die neuesten Dokumentationen heruntergeladen wurden, können Sie mit einem Klick auf das entsprechende Dokument im Menü Hilfe angezeigt werden.





2.4. Dokumentation anzeigen

Jahresabschluss Salär 2019

Stand 28.10.2019



Swiss-Soft Solutions

Copyright by Swiss-Soft Solutions GmbH St. Gallen

Swiss-Soft Solutions GmbH
CH-9014 St. Gallen
www.swiss-soft.ch